

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр»

Приказ

25.08.2020

№ 37 о. д.

**Об утверждении Положения о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр»**

В целях регулирования образовательных отношений в части установления порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр»

**приказываю:**

1. Утвердить Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (Приложение 1).
2. Работникам МБУ ДО ДЮЦ ознакомиться и руководствоваться данным Положением в работе.
3. Ответственному за работу сайта Старовой Н.А. разместить текст Положения о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр» на официальном сайте МБУ ДО ДЮЦ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Шпенькова

Н.П.Шпенькова

С приказом ознакомлены

Н.А.Староверова



**Положение**  
**о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и**  
**восстановления, обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении**  
**дополнительного образования «Детско-юношеский центр»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пильнинском районе Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области от 22 мая 2020 г. № 278 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пильнинском муниципальном районе Нижегородской области», на основании Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

**2. Порядок приема обучающихся. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.2. Участники образовательных отношений обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, руководящие и педагогические работники Учреждения.

2.3. Прием на обучение в Учреждение осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих. При приеме детей в Учреждение не допускаются ограничения

по полу, расе, национальной принадлежности, языку, происхождению, вероисповеданию, социальному положению.

2.4. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяется муниципальным заданием Учреждения на оказание муниципальных услуг на текущий финансовый год.

2.5. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами при наличии вакантных мест и отсутствия ограничения по состоянию здоровья.

При приеме граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам требования к уровню их спортивной подготовки не предъявляются.

2.3. Для обучения по общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пильнинском районе Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области от 22 мая 2020 г. № 278 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пильнинском муниципальном районе Нижегородской области».

2.4. Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения ребенка;
- фамилия имя отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- место работы родителей (законных представителей) ребенка;
- место жительства;
- наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- контактный телефон.

В заявлении фиксируется:

- факт ознакомления поступающего или его законных представителей с Уставом МБУ ДО ДЮОЦ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении другими документами, регламентирующими деятельность образовательного процесса;

- согласие законного представителя на обработку персональных данных поступающего, в том числе согласие на опубликование фотографий учащего на официальном сайте Учреждения и официальной группе в социальной сети ВК.

2.5. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (ксерокопия паспорта);
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы по выбранному виду спорта.

2.6. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет,

предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.7. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора и осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.8. При приеме в Учреждение с обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося, заключается договор об образовании по согласованию с оператором персонифицированного финансирования.

2.9. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования. Такие лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования все данные, указанные в Правилах персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пильнинском районе Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области от 22 мая 2020 г. № 278 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пильнинском муниципальном районе Нижегородской области».

2.10. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.11. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

- возрастного несоответствия избранного объединения;

- полной укомплектованности избранного объединения;

- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата персонифицированного финансирования.

2.12. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

2.13. Прием заявлений и зачисление в Учреждение производится с 15 августа; прием заявлений и зачисление обучающихся производится в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.14. За обучающимся сохраняется место в Учреждении на период:

- болезни ребенка;

- пребывания в условиях карантина;

- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

2.15. При приеме обучающихся Учреждение знакомит их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной образовательной программой выбранного творческого объединения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно правилам муниципальных Правил персонифицированного финансирования. Сроки проведения промежуточной аттестации в каждом учебном году устанавливаются в соответствии с годовым планом Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другое объединение Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.2. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.3. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно тренером-преподавателем, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения.

Основанием для отчисления, обучающегося является:

- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя); (заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от обучения (использования средств сертификата персонифицированного финансирования)

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе и в случае ликвидации Учреждения.

- окончание полного курса освоения образовательной программы;

- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128155

Владелец Шпенькова Наталья Павловна

Действителен с 18.10.2022 по 18.10.2023